

# ジョブえひめ求人申込書

1/2

|          |       |        |              |
|----------|-------|--------|--------------|
|          | 年 月 日 | 整理番号   | 23 -キ-       |
| 事業所名     | フリガナ  | 所在地    | 〒<br><br>fax |
| 会社の特徴    |       | 事業内容   |              |
| 創業       | 年     | 資本金    | 円            |
| 従業員数     | 当事業所  | 人 (内女性 | 人)           |
|          | 企業全体  | 人      |              |
| マイカー通勤   | 可     | 不可     |              |
|          | 特記    |        |              |
| 育児休業取得実績 | 有り    | 無し     |              |
| 介護休業取得実績 | 有り    | 無し     |              |
| 定年制      | 歳     | 勤務延長   | 歳まで          |
| 再雇用      | 歳まで   | 労働組合   | 有り 無し        |

|           |                                  |                   |                       |
|-----------|----------------------------------|-------------------|-----------------------|
| 職種        |                                  | 年齢                | 不問 制限あり               |
| 採用人数      | 人                                | 年齢                | ありの時 歳 ~ 歳<br>(例外理由)  |
| 就業形態      | どちらかに印<br>一般 パート                 | 就業場所              | ( )線( )駅・バス停より徒歩( )分  |
| 雇用期間      | どちらかに印<br>常雇 臨時(4か月以上) 臨時(4か月以内) | 就時業間              | 1) 時 分 ~ 時 分<br>2) 3) |
|           | 平成 年 月 日 ~ 年 月 日                 | 休息時間              | 分                     |
| 雇形態       |                                  | 時間外               | 月平均 時間                |
|           |                                  | 学歴 (履修科目)         |                       |
| 仕事の内容     |                                  | 必経要験な等            |                       |
|           |                                  | 必要な免許資格           |                       |
|           |                                  |                   |                       |
| 賃形態       | どちらかに印<br>月給 日給月給 日給 時給 年俸制      | 賃金締切日             | 日                     |
|           |                                  | 賃金支払い日            | 日                     |
| 賃金        | 円                                |                   | 日 月 火 水 木 金 土 祝 その他   |
| 毎月の賃金(税込) | a.基本給(月額換算・月平均労働日数 日)            | 休日                | 週休二日制 毎週 隔週 その他 無し    |
|           | b.定額的に支払われる手当 C.その他の手当等付記事項      |                   | 年間休日 日                |
|           | 手当 円                             |                   | 年末年始・夏季休暇等            |
|           | 手当 円                             |                   | 通勤手当 実費 上限( ) 無し      |
|           | 手当 円                             | 前年度実績(昇給・賞与) 円・ 円 |                       |
| a+b       | 円 ~ 円                            | 求係人条件特記に事項        | *試用期間 有り 無し           |
| 備考        | *応募書類の返却 有り 無し                   |                   |                       |

鉛筆で記入してください

|                  |                  |   |
|------------------|------------------|---|
| 選<br>考           | 選考方法 面接 書類選考 その他 | 選考場所までの地図<br>(もよりの駅・バス停からの道順)<br>・選考場所の住所 |
|                  | 日 時              |   |
|                  | 携行品              |   |
| 採否決定 即決 ( )日後    |                  |   |
| 御<br>担<br>当<br>者 | 課係名・役職           |   |
|                  | 氏名               |   |
|                  | 連絡先電話番号 内線       |   |
|                  |                  | もよりの駅・バス停から徒歩( )分                         |

鉛筆で記入してください

・ここから下は公開カードには明記しません。

## 各種特記事項

- ・顧客が女性であり女性スタッフを希望する時等、
- ・体力を必要とする仕事内容であり、高齢者では不適な時等
- ・その他 必要と思われる事柄など